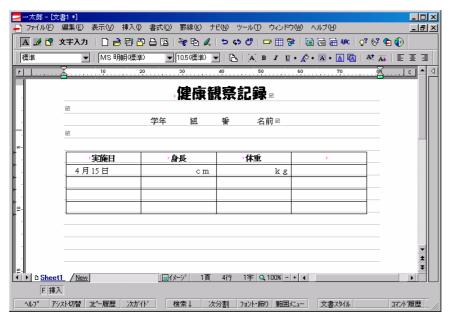
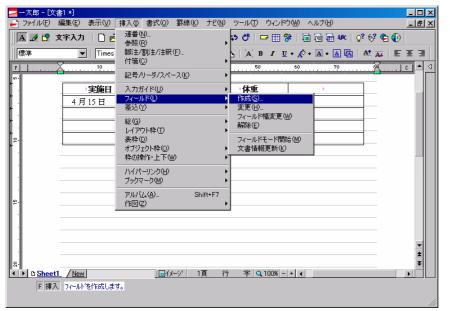
◇ 一太郎のフィールド機能を使って、

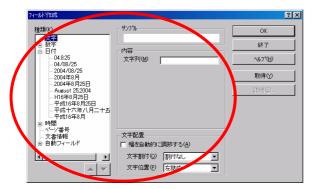
健康観察記録のカードにデータを記録していきましょう。



まず、一太郎で「健康観察記録」 カードを作ります。



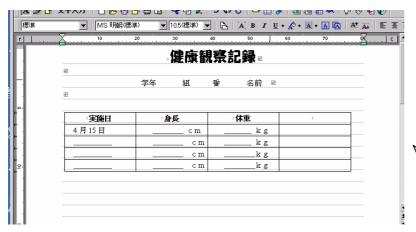
このカードに、データを入力するフィールドを作ります。 メニューの「挿入」→「フィールド」→「作成」を選択します。



フィールド作成のダイアログでフィールドの種類を 選択します。



一太郎画面の左下に このようなメッセージが出ますの で、始点と終点をクリックしてフィールドの範囲を指定し て下さい。

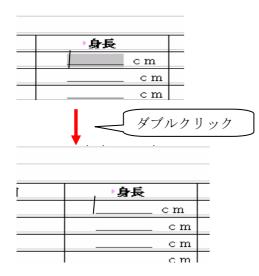


実施日・身長・体重の欄にデータを入力するフィールドを設定しました。 (フィールドの設定してある部分にアンダーラインが付きます)

> *「健康観察記録」のカードが 出来上がったら、学年・組・出 席番号・名前を入力して印刷し ます。

◇ このカードに随時、観察の記録を追加していきます。

①データを入力します。



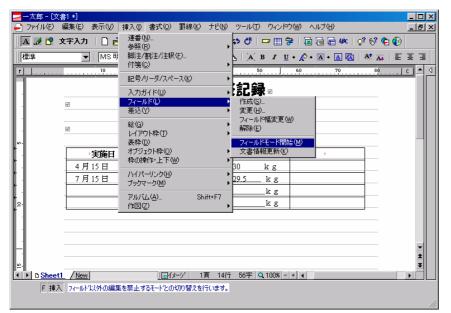
フィールド内に入力する時は、ダブルクリックしてください

(クリックだけだとフィールドの範囲がグレーになって表示 されるだけで、データは書き込めません。)

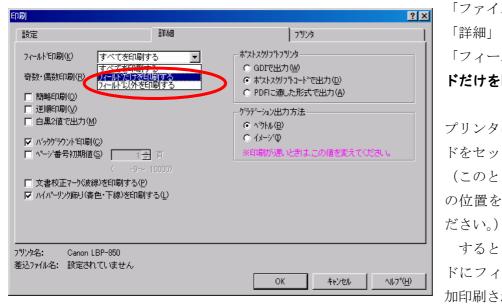


-太郎 -2/6-

② 4月の身長と体重のデータだけを印刷します。



メニューの「挿入」 \rightarrow 「フィールド」 \rightarrow 「フィールドモードの開始」を選択します。

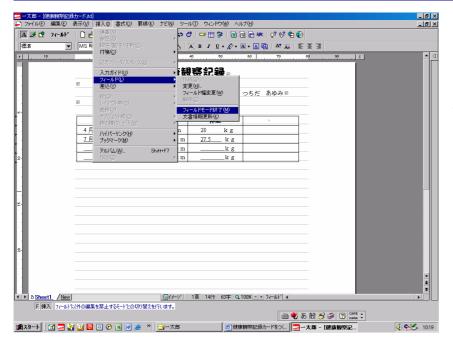


「ファイル」→「印刷」で、 「詳細」タブをクリック→ 「フィールド印刷」の「**フィール ドだけを印刷**」を選択します。

プリンタに「健康観察記録」カードをセットし、印刷します。 (このとき、カードの向き、印刷の位置を確認してセットしてく

すると、「健康観察記録」カードにフィールドの情報だけが追加印刷されます。

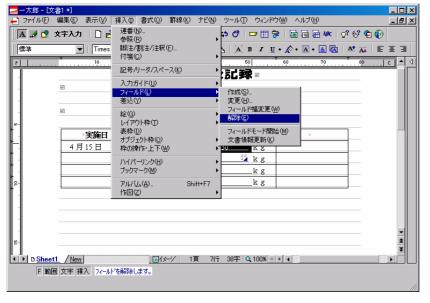
③ 印刷の終わったフィールドは、 設定を解除しておきます。



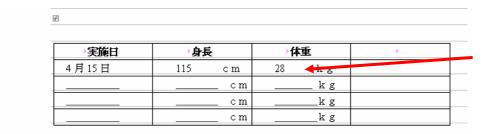
「挿入」→「フィールド」→「フィールドモードの終了」で、フィールドモードを終了します。



印刷の終わったフィールドを 選択します。



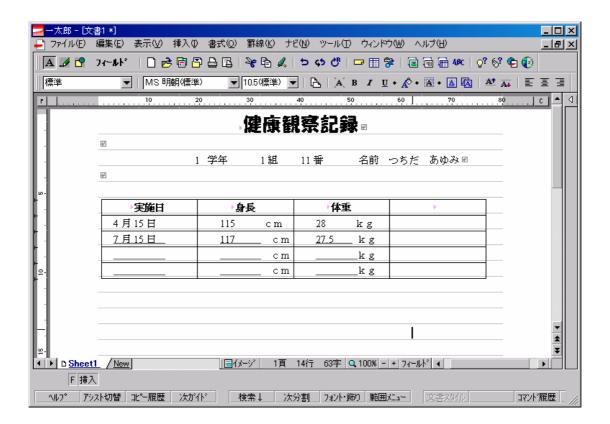
「挿入」→「フィールド」→「解除」で、フィールドの解除をします。



フィールドが解除される と下線が消えます。

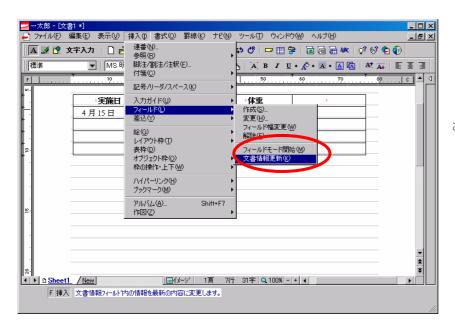
◇7月以降は、①から③の操作を繰り返します。

「健康観察記録」のカードに新しいデータが書き加えられていきます。



◇補足

▼ フィールド内のファイル名や見出しを変更した場合は、



「挿入」→「フィールド」→ 「文書情報更新」を選択します。 この操作で変更後の情報に更新 されます。