

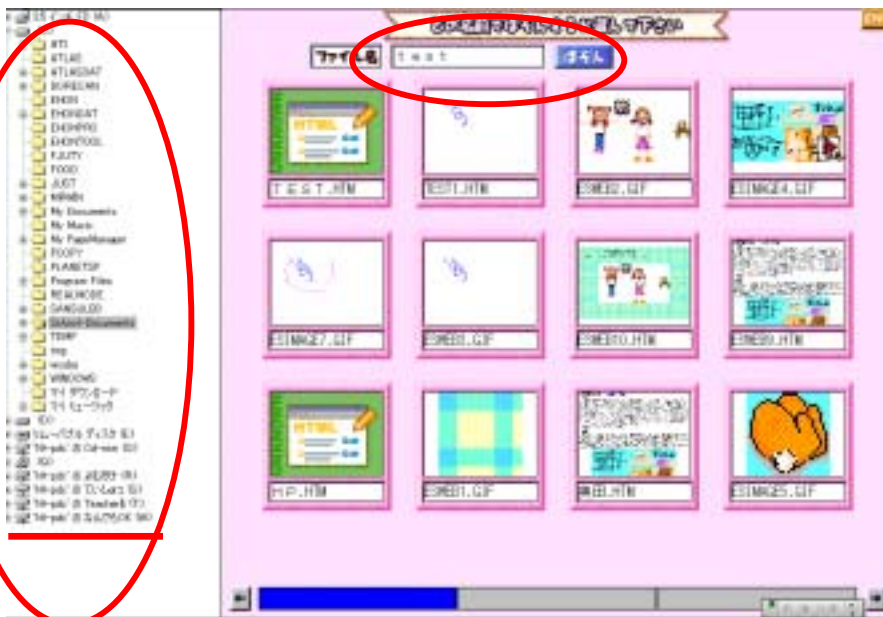
ES・データベースを使いこなそう

データベースに登録したファイルを他の場所に保存し直します。

- ・ まず、「ESをつかう」から「データベース」を立ち上げます。



- ・ 保存したいファイルを選びます。
- ・ 「取り出して保存」をクリック。



- ・ 左の一覧から保存先を選びます。
(今回は、「なんでもok」という共有フォルダを選びました)
- ・ ファイル名を入れて「ほぞん」します。

ES・データベースを使いこなそう

リンクの設定をします。

- ・ ES@school の「ホームページをつくる」を立ち上げます。

(「ホームページをつくる」を立ち上げるためには、「ES をつかう」はいったん終了してください)



- ・ ファイル 読みこむ 先程保存したファイルを選びます。
- ・ リンクを貼りたい場所を選択して、メニューバーのリンクをクリック。
- ・ リンクの種類を選んで、リンク先を指定します。



- ・ リンクが貼れたら、保存をしておきます。

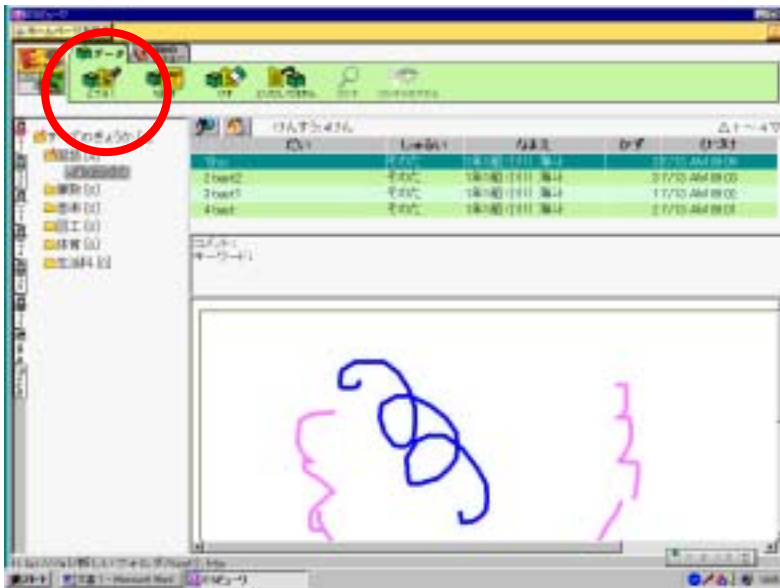
これで、ホームページの形式(***.HTM)で保存できました。

「ホームページをつくる」は、終了してください。

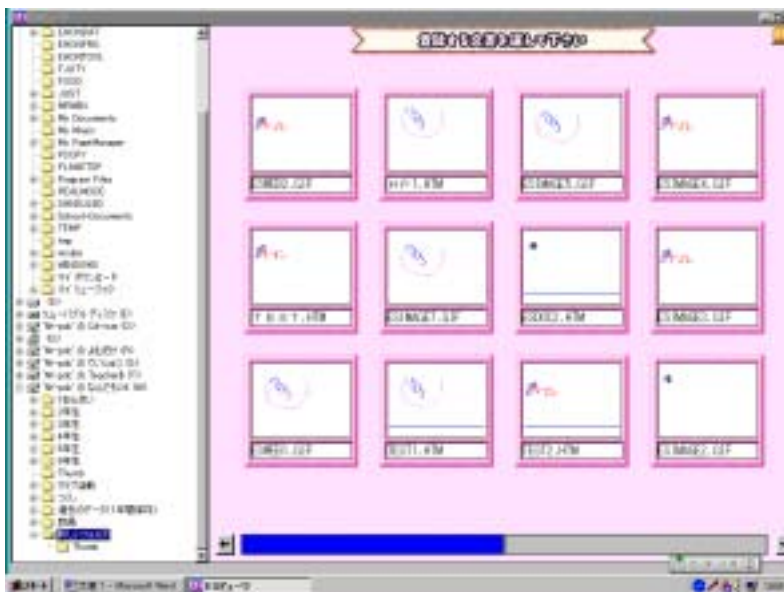
ES・データベースを使いこなそう

ホームページの形式で、データベースに登録しなおします。

- ・ もう一度、「ESをつかう」を立ち上げます。



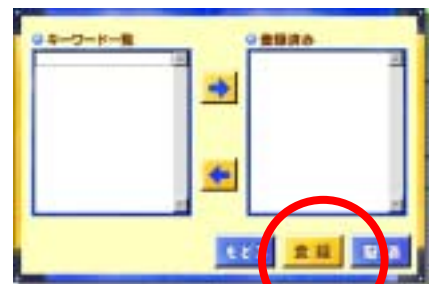
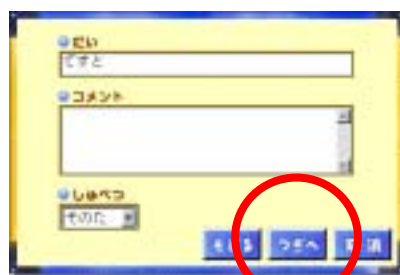
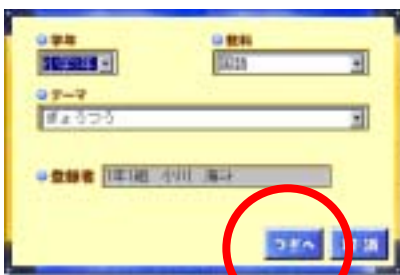
- ・ 「とうろく」「ファイルをえらぶ」をクリック。



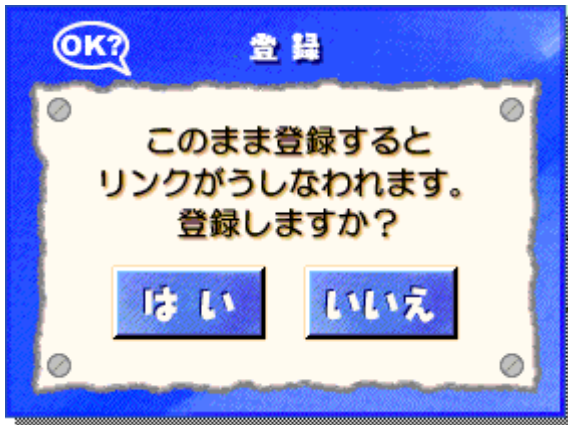
- ・ ここで、先程保存した「***.htm」というファイルを選びます。

- ・ 学年・教科・テーマを確認して、「つぎへ」をクリック。

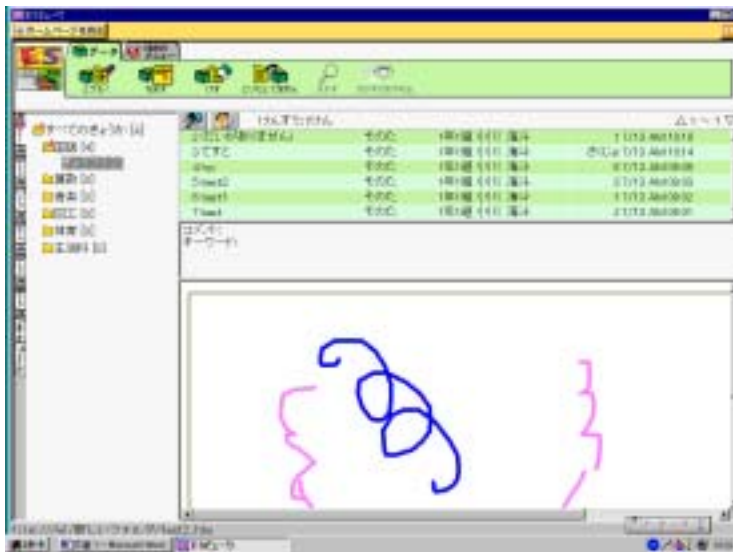
- ・ 題を入力して「つぎへ」をクリック 「登録」



ES・データベースを使いこなそう



- ・ このような画面が出てきますが、気にせず「はい」をクリックします。



- ・ 登録したファイルを選択して、リンクがつながっているか確認してください。
- ・

ES・データベースを使いこなそう

登録してあるファイルを更新します。



- ・ ファイルを選択し「なおす」ボタンをクリックします。



- ・ 何を修正するか選択します。
- ・ 「文書」・・・ファイルの内容を修正します。
- ・ 「じょうほう」・・・ファイルの情報を修正します。

今回は、「文書」を選んでください。



- ・ ファイルの内容を修正したら、「ほぞん」で上書き保存します。



- ・ 上書き保存ができたなら、「終了」します。

