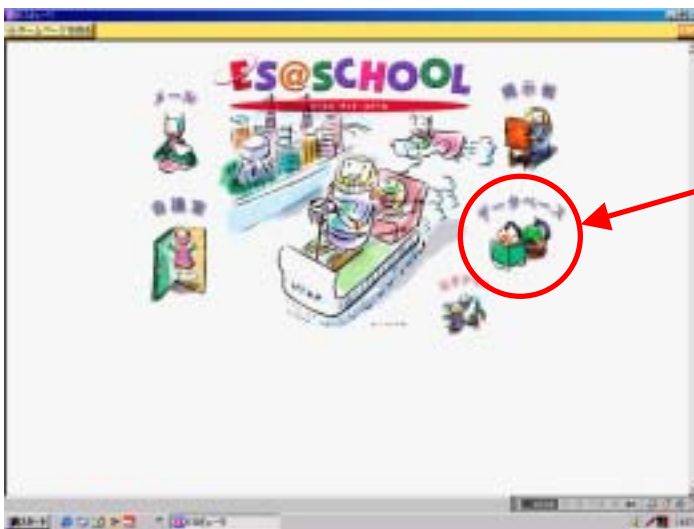
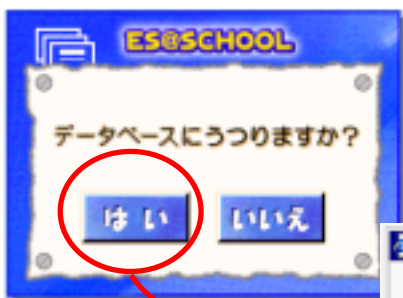


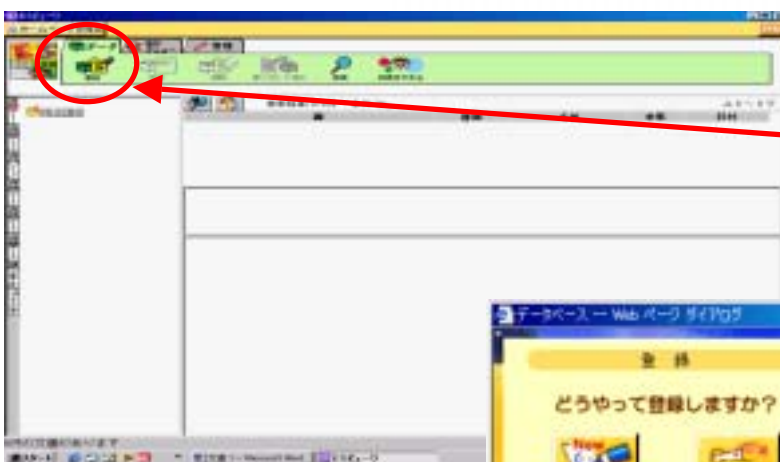
1. 作品を登録しましょう。



ES@SCHOOL のメインメニューで「データベース」を選びましょう。



確認画面で「はい」を選び、学年の選択画面で表示する学年を選んだら、「OK」ボタンを押しましょう。

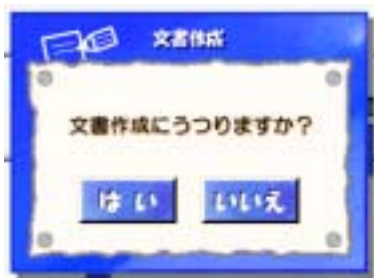


「データ」タブメニューから「登録」を選びましょう。



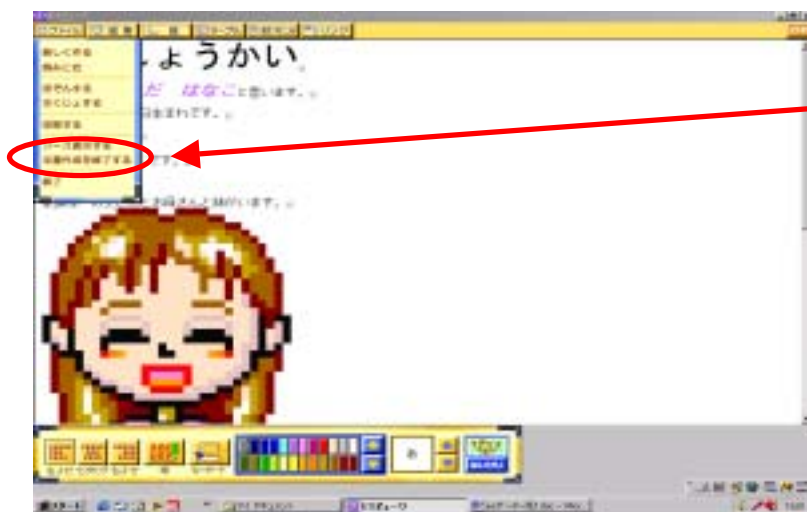
「どうやって登録しますか?」と聞かれますので、「今すぐ作る」を選びましょう。

ES@School でデータベース

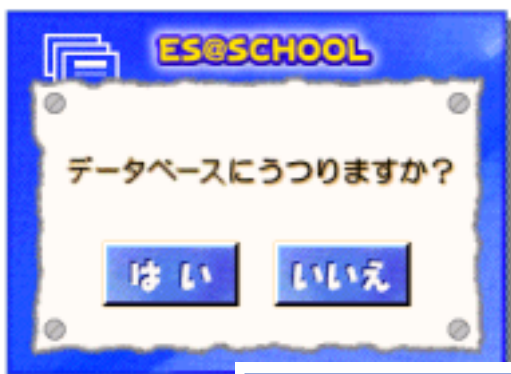


「文書作成にうつりますか?」と聞かれますので、「はい」ボタンを選びましょう。

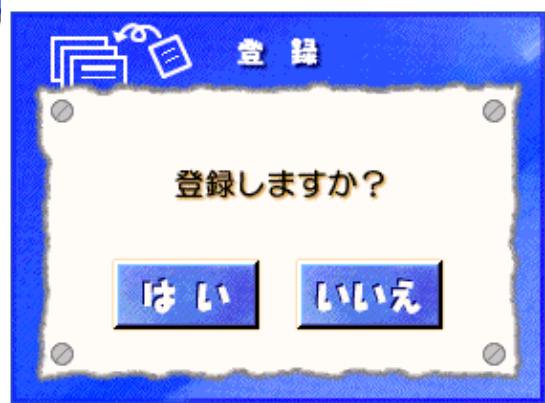
文書作成画面が開いたら、メニューの〔ファイル〕から〔読み込む〕を選んで、作った作品データを選択します。



データを選択したら、メニューの〔ファイル〕から〔文書作成を終了する〕を選びましょう。

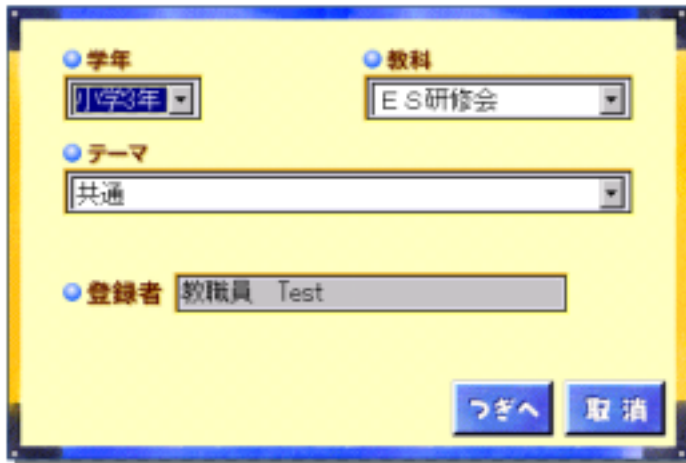


「データベースにうつりますか?」と聞かれますので、「はい」ボタンを押しましょう。



つづけて「登録しますか?」と聞かれますので、これも「はい」ボタンを押しましょう。

ES@School でデータベース

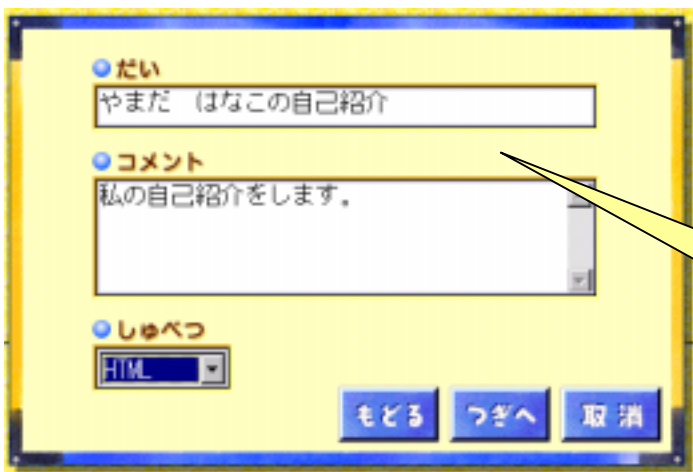


Registration form (登録画面) with the following fields:

- 学年 (Grade): 小学3年 (Elementary School 3rd Year)
- 教科 (Subject): ES研修会 (ES Workshop)
- テーマ (Theme): 共通 (Common)
- 登録者 (Registrant): 教職員 Test (Teacher/Staff Test)

Buttons: つぎへ (Next), 取消 (Cancel)

登録先として、「学年」「教科」「テーマ」を選んで「つぎへ」ボタンを押しましょう。



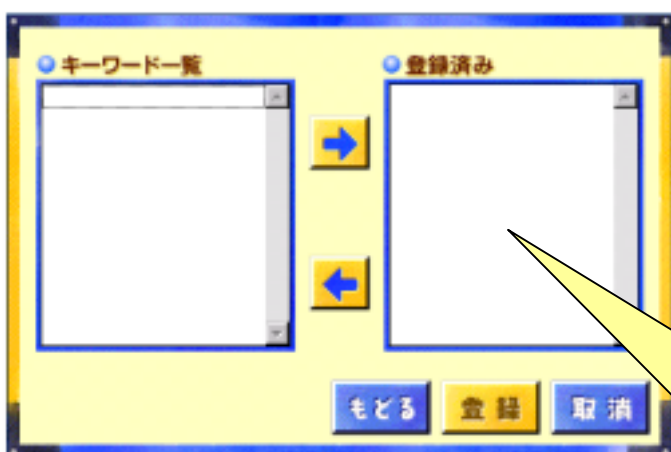
Registration form (登録画面) with the following fields:

- だい (Title): やまだ はなこの自己紹介 (Yamada Hanako's Self-Introduction)
- コメント (Comment): 私の自己紹介をします。 (I will introduce myself.)
- しゅべつ (Category): H1M1

Buttons: もどる (Back), つぎへ (Next), 取消 (Cancel)

登録データの「だい」「コメント」を入力して、登録データの「しゅべつ」を選び、「つぎへ」ボタンを押しましょう。

「だい」は、内容がわかるようなものをつけましょう。



Registration form (登録画面) with the following fields:

- キーワード一覧 (Keyword List): Empty list
- 登録済み (Registered): Empty list

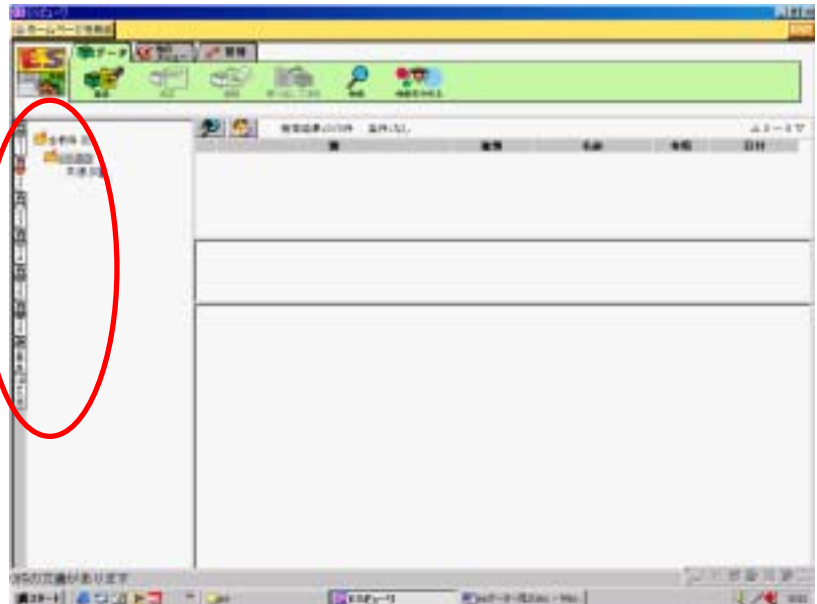
Buttons: もどる (Back), 登録 (Register), 取消 (Cancel)

キーワードを選び、「登録」ボタンを押しましょう。

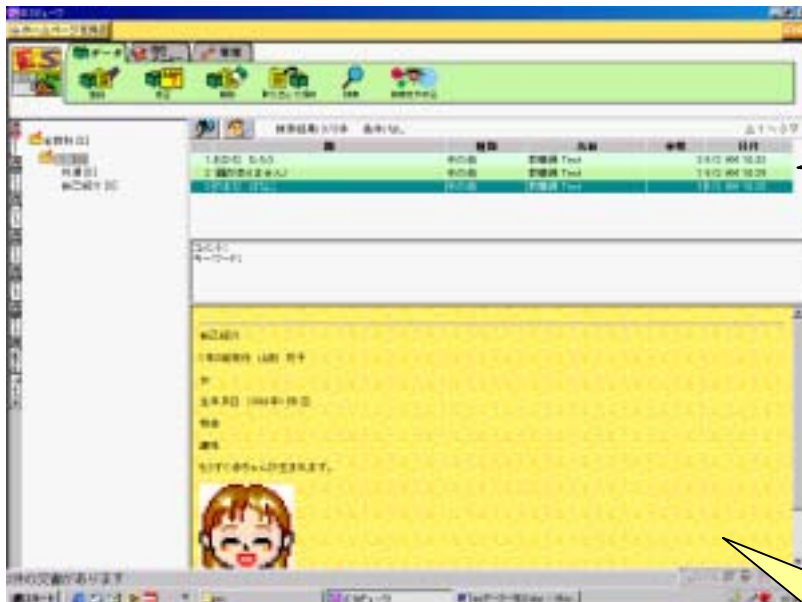
キーワードは、登録されたデータを探すときに使います。省略することも出来ます。

2. 他の人の作品データを見てみましょう。

画面の左側にある「学年」タブメニューから学年を選び、つづけて「教科」や「テーマ」を選びましょう。．



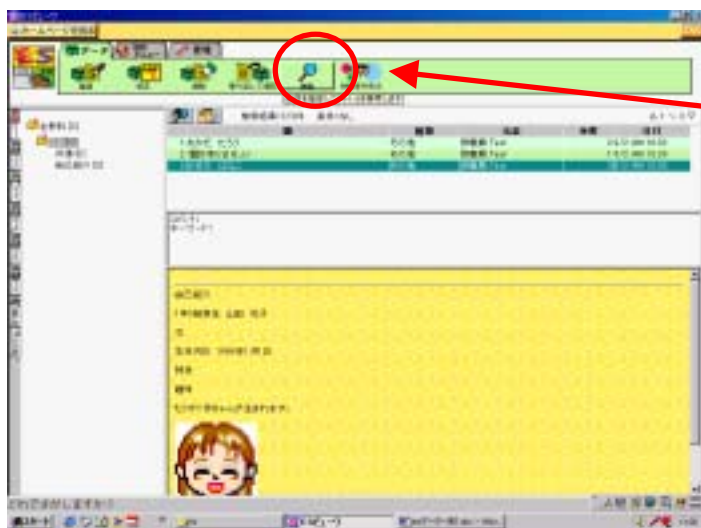
選ばれたテーマの作品データが一覧で表示されますので、見たい作品データを選びましょう。



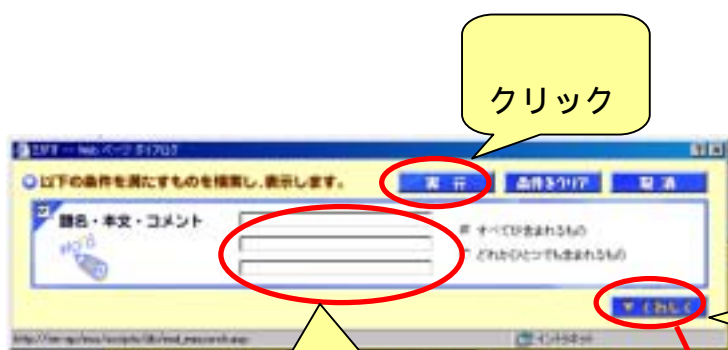
一覧から見たい作品データを選びます。

データの内容がここに表示されます。

3. 作品データを探してみましょう。



「データ」タブメニューの
「検索」ボタンを選びましょう。



クリック

検索画面が出てきますので、
検索条件を入力して「実行」ボタ
ンを選びましょう。

条件を入力し
ます。

「くわしく」を押すと、キ
ーワード、登録者、登録日時、
種類でも検索ができるよう
になります。

